

ЭКСПЕРИМЕНТ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ PILOT-ICE ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ И УПРАВЛЕНИЮ ПРЕДПРИЯТИЕМ

Овчинникова М.П.

Овчинникова Марина Павловна – магистрант,
направление: информатика и вычислительная техника,
кафедра информационных систем, технологий и автоматизации в строительстве,
Московский государственный строительный университет, г. Москва

Аннотация: в статье рассматриваются проблемы управления данными в строительных компаниях, и их урегулирование с помощью системы Pilot-ICE. Приводятся результаты эксперимента целесообразности установки Pilot-ICE.

Ключевые слова: проблемы управления данными, система Pilot-ICE, электронный документооборот.

На каждом предприятии имеется огромное количество различной документации: технологической, проектной, сметной и др., накапливаются бумажные чертежи. Отыскать среди них необходимый документ нелегко. Сложность при поиске информации и документов является наиболее частой проблемой в управлении данными (см. рис. 1) [1, с. 36].

Наиболее частые проблемы в управлении данными

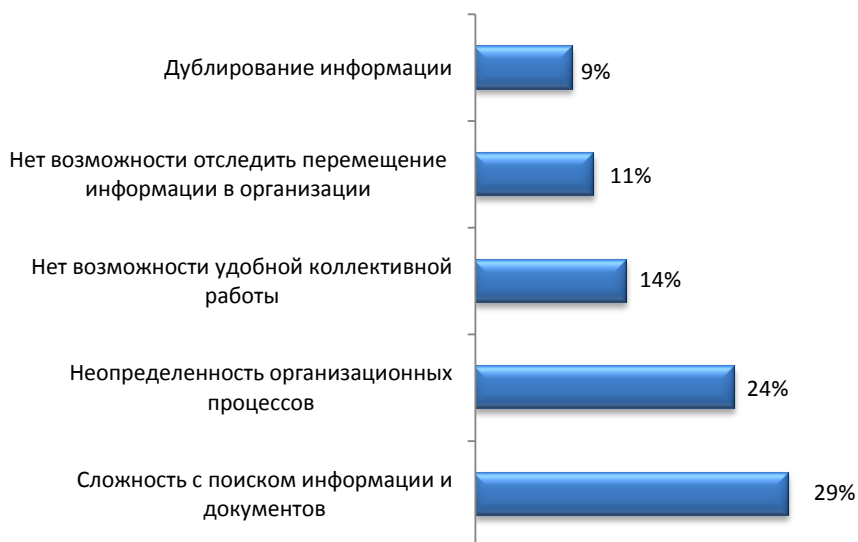


Рис. 1. Проблемы управления данными (по результатам исследования портала Docflow в 2014 году)

Для устроения этих проблем компанией АСКОН разработано уникальное решение для коллективной работы над проектами и хранения данных – система Pilot-ICE [2, с. 16].

В компании «СтройДОМ» с документами (проекты, договора, смета, технологические процессы и т. д.) работают 30 человек. Проведя теоретический расчет экономической эффективности от установки Pilot-ICE, компания внедрила данную систему у себя.

Для того, чтобы наглядно показать компаниям, которые сомневаются в целесообразности установки Pilot-ICE был проведен эксперимент. Во время эксперимента проводился хронометраж рабочего времени, которое затрачивалось на операции с документами до установки системы Pilot-ICE и после установки.

Были получены следующие данные (см. табл. 1).

Таблица 1. Операции с документами

№ п/п	Операция	Время 1 операции до установки Pilot-ICE	Время 1 операции после установки Pilot-ICE	Число операций на 1 сотрудника
1	Поиск документа	25 мин	4 мин	20 опер./мес.
2	Создание документа (заявка, приказ, договор и др.)	25 мин	4 мин	15 опер./мес.
3	Хождение по кабинетам, поездки	70 мин	0 мин	6 опер./мес.

	(согласование, утверждение и пр.)			
4	Контроль обработки документа	20 мин	0 мин	10 опер./мес.
5	Формирование отчетности по документам	120 мин	32 мин	1 опер./мес.

Для большей наглядности построим по этим данным диаграмму (см. рис. 2).

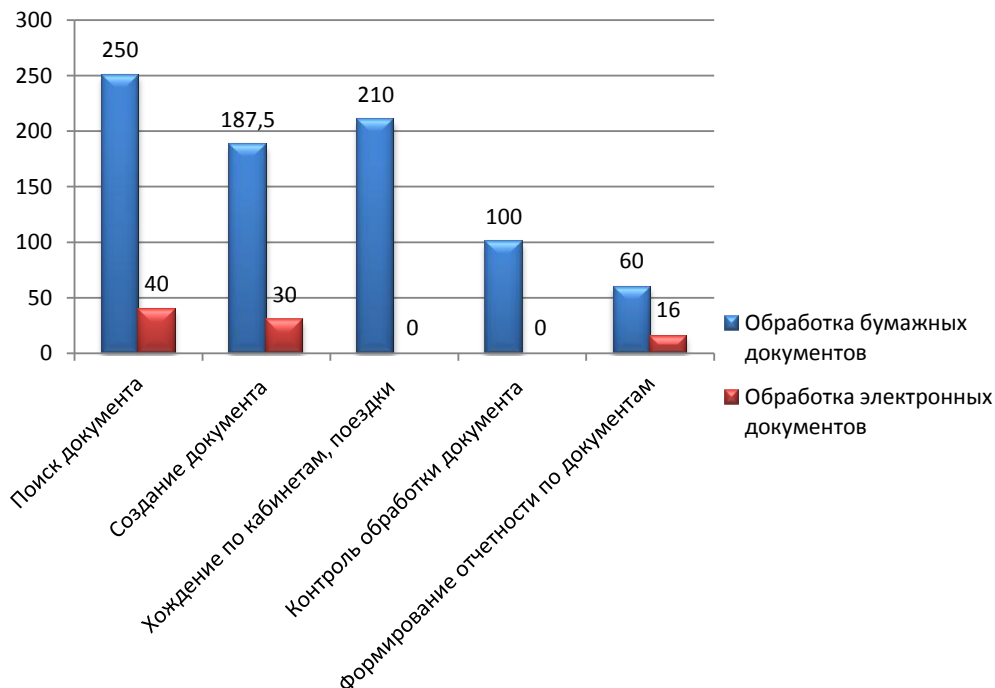


Рис. 2. Операции с документами, часов в месяц

По результатам эксперимента можно сделать выводы:

- 1) Внедрение системы Pilot-ICE значительно сокращает временные затраты сотрудников и руководителей на все операции с документами (поиск, создание, согласование и т.д.).
- 2) После установки Pilot-ICE повысилась исполнительская дисциплина, ведь руководитель может контролировать все этапы работ и влиять на исполнительскую дисциплину сотрудников.
- 3) Так как система Pilot-ICE обеспечивает доступ к документам в соответствии с назначенными правами пользователей, то это исключает утечку информации.

Предприятиям, которые не определились с выбором PDM-системы, рекомендовано установить Pilot-ICE, так как кроме перечисленных преимуществ, имеется еще одно – это низкая стоимость лицензий, доступная даже для небольших предприятий.

Список литературы

1. Гришко О. Пилотируемый бизнес // Стремление, 2014. № 2. С. 36-39.
2. Гришко О. Управление проектной организацией: пять задач для Pilot-ICE // Спецвыпуск журнала «САПР и графика», 2017. № 2. С. 16-18.
3. Ерикин А.Б. Анализ PDM-систем // Научно-технический вестник информационных технологий, механики и оптики, 2017. № 1. С. 273-278.